

환불 접수 및 처리 안내

1. 환불 접수 및 처리 과정 안내

- 진행절차 : 서류접수 > 서류처리 > 환불처리 > 카드/통장확인

| 서류 접수 | 서류 처리 | 환불 처리 | 실제 카드/통장 확인 |
|-----------|-------|--------|---------------|
| 목/금/토/일요일 | 월요일 | 목요일 | 목요일 + 2~3일 |
| 월/화/수요일 | 목요일 | 차주 화요일 | 차주 화요일 + 2~3일 |

1) (학습자) 서류 접수

- 신청서 내에 모든 내용 기재하여 접수

* **가상계좌 입금의 경우 본인명의 통장사본 필수 첨부**

* 메일 접수 : [주소] itbank@kgroup.co.kr / [메일 및 파일 제목] 환불신청서_기수_이름

※ 서류 완비 시 처리 가능 (통장사본 누락, 환불신청서 내 내용 누락 등의 경우 미처리 됨)

※ 환불 접수 시점은 실제 메일이 접수된 시점으로 확인

2) (교육원) 서류 처리

- 서류 확인 후 자세한 사유 확인을 위해 유선 통화가 진행될 수 있음

3) (교육원) 환불 처리

4) (학습자) 실제 카드/통장 확인

※ 카드취소 및 통장 입금까지는 카드,은행사 처리 일정에 따라 2~3일 정도 더 소요 될 수 있음(해당 카드사에 문의)

※ 연휴, 공휴일 등 포함 시 접수 및 지출이 지연 될 수 있음

2. 환불금 안내

- 학습비 반환 기준

| 학습비 | 환불신청일 | 일수 | 차감율 | 공제액(실납입) | 환불액 |
|---------|----------|-------|------|----------|---------|
| 150,000 | 1일~17일 | 17.5 | 17% | 25,000 | 125,000 |
| 150,000 | 18일~35일 | 35.0 | 33% | 50,000 | 100,000 |
| 150,000 | 36일~52일 | 52.5 | 50% | 75,000 | 75,000 |
| 150,000 | 53일~105일 | 105.0 | 100% | 150,000 | 0 |

- 총 수업시간은 15주 105일을 말함

- 접수완료일 기준으로 수업시작일로부터 경과한 날짜에 따라 차등 지급

- 개강 후 53일이 지난 후엔 환불금액이 발생하지 않음

※ 기타 문의사항 : 02 - 3676 - 2255 로 전화 후 3번. 환불안내 연결

환불 신청서

교육원 행정팀 결재

(인)

| | | |
|--|--|---|
| 성명 | 아이디 | 전화번호 |
| 수강기수 | 년도 학기 기수 | 환불구분 <input type="checkbox"/> 전체환불 <input type="checkbox"/> 부분환불(일부 과정 환불) |
| 환불신청과목 | | |
| 결제 금액 | 원 | 환불 지급액 % 차감 / 원 *교육원 담당자 작성 |
| 결제방식 | <input type="checkbox"/> 현금결제 은행명 계좌번호 예금주 | |
| *결제 방식 둘 중 선택 | <input type="checkbox"/> 카드결제 카드명 할부개월 | |
| [환불 사유 체크] 수강을 취소하고자 하는 사유를 솔직하게 체크를 부탁드립니다. 복수 사유일 경우 가장 근접한 사유에 체크해주세요. 체크한 사유에 따른 구체적인 사유도 작성 부탁드립니다. 데이터는 누적하여 더 나은 교육 서비스 제공을 위해 반영 될 예정입니다. | | |
| 학점취득 방법 변경 (자격증, 독학사 등) | 수강신청 실수 (학점초과, 중복과목신청 등 오신청) | |
| 학위취득 방법 변경 (일반대학, 사이버대 진학 등) | 결제수단 변경 (카드, 가상계좌) | |
| 전공 및 진로 변경 (타전공) | 결제금액 변경 / 과오납 | |
| 학점, 학위 취득 포기 | 타교육원 이동 | |
| 직장, 다른 학업 등과 병행 어려움 | 교육원 서비스 및 관리 불만 | |
| 군 입대 | 학습 내용 및 질적인 문제 | |
| 구체적인 사유 | | |
| 교육원 담당자 소견 *교육원 담당자 작성 칸으로 비워주세요 | | |

개인정보의 수집·제공·활용 동의서

- 주식회사 KG에듀원 케이지아이티뱅크 평생교육원은 개인정보 수집·이용에 대해 다음의 목적을 위해 활용합니다.
- 제공한 모든 정보는 다음의 목적에 필요한 용도 이외에는 사용되지 않습니다.

| 수집·이용하려는 개인정보의 항목 | 개인정보의 수집·이용의 목적 | 개인정보 이용기간 및 보유기간 |
|---|---|--------------------------|
| 성명, 아이디, 연락처, 카드번호, 승인번호, 학기기수정보, 계좌정보(계좌이체 시) | - 본인 식별 절차 이용 - 카드번호 확인(환불시 취소처리 이용) | 작성일 기준으로부터 5년 보관 후 자동 파기 |

- 개인 정보 제공 동의 거부 권리 및 동의 거부에 따른 불이익 내용 또는 제한 사항
- 귀하는 개인정보제공 동의를 거부할 권리가 있으며, 동의 거부에 따른 불이익은 없음. 다만 위 제공사항은 환불절차 등에 반드시 필요한 사항으로 거부하실 경우 환불절차 등 제한이 있음을 알려드립니다.
- 개인 정보제공자가 동의한 내용 외에 다른 목적으로 활용하지 않으며, 제공된 개인 정보의 이용을 거부하고자 할 때에는 개인 정보 관리책임자를 통해 열람, 정정, 삭제를 요구할 수 있음.

동의함 동의하지 않음 20 년 월 일
신청인 : (인)

[가상계좌 결제 시] 첨부서류

* 아래의 틀 안에 맞춰, 한 페이지에 들어가도록 넣어주세요

본인 명의의 통장 사본